

# ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ СИЗ И СМЫВАЮЩИМИ СРЕДСТВАМИ



## **ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТ. 209,221, ТК РФ**



Средство индивидуальной защиты - средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения.

Средства индивидуальной защиты включают в себя специальную одежду, специальную обувь, дерматологические средства защиты (ДСИЗ), средства защиты органов дыхания (СИЗОД), рук, головы, лица, органа слуха, глаз, средства защиты от падения с высоты и другие средства индивидуальной защиты.



## **СТ.221 ТК РФ**

**Для защиты от воздействия вредных и опасных факторов производственной среды и загрязнения, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, работникам бесплатно выдаются средства индивидуальной защиты и смывающие средства ...**

**Работодатель за счет своих средств обязан в соответствии с установленными нормами обеспечивать своевременную выдачу СИЗ, их хранение, а также стирку, химическую чистку, сушку, ремонт и замену СИЗ.**

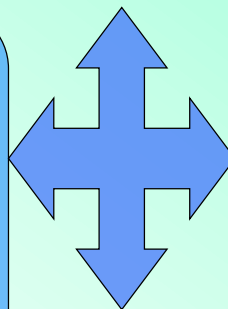
**Нормы бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам устанавливаются работодателем на основании единых Типовых норм выдачи СИЗ и смывающих средств с учетом результатов СОУТ, результатов ОПР, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).**

# работодатель обязан

разработать на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОНР, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при его наличии) и утвердить локальным нормативным актом Нормы бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам организации

обеспечить разработку локального нормативного акта, устанавливающего порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления организации и требований Правил

обеспечить информирование работников о полагающихся им СИЗ и смывающих средствах согласно Нормам и способах выдачи, условиях хранения, а также об ответственности за целостность и комплектность СИЗ в случае хранения СИЗ у работников в нерабочее время



организовать учет и контроль за выдачей работникам СИЗ и смывающих средств, а также за своевременным возвратом СИЗ по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности СИЗ либо в случае досрочного выхода СИЗ из строя

обеспечить проведение обучения, инструктажа или иного способа информирования работников о правилах эксплуатации СИЗ, использование которых требует от них практических навыков, знаний о простейших способах проверки их работоспособности и исправности

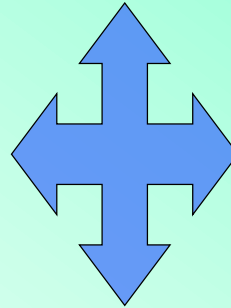
не допускать работников к выполнению работ без обеспечения СИЗ, а также в неисправных СИЗ или в СИЗ с загрязнениями, способными снизить заявленный изготовителем уровень защитных свойств



# работодатель обязан

обеспечить контроль за  
правильностью применения СИЗ  
работниками

обеспечить в случае применения  
вендингового оборудования и дозаторов  
постоянное наличие в них СИЗ,  
смывающих и обеззараживающих  
средств



обеспечить уход (стирку,  
химчистку, обеспыливание,  
дегазацию, дезактивацию,  
дезинфекцию), обслуживание СИЗ  
в соответствии с рекомендациями  
изготовителей СИЗ

обеспечить хранение СИЗ в  
соответствии с эксплуатационной  
документацией изготовителя, сушку,  
выявление повреждений в процессе  
эксплуатации и ремонт СИЗ в период  
эксплуатации

обеспечить своевременный прием от  
работников и вывод из эксплуатации, а  
также утилизацию СИЗ

# работодатель имеет право



**формировать Нормы и вести учет выдачи работникам СИЗ с применением программных средств (информационно-аналитических баз данных)**

**организовать выдачу СИЗ и (или) их сменных элементов, посредством автоматизированных систем выдачи (вендингового оборудования) и дозаторов**

**осуществлять при формировании Норм замену нескольких СИЗ, указанных в Единых типовых нормах, на одно, обеспечивающее аналогичную или улучшенную защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, а также особых температурных условий или загрязнений**

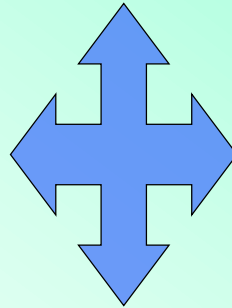
# работник обязан

соблюдать правила эксплуатации  
(использования) СИЗ

эксплуатировать (использовать) по  
назначению выданные ему СИЗ

информировать работодателя об  
изменившихся антропометрических  
данных

проводить перед началом работы  
осмотр, оценку исправности,  
комплектности и пригодности СИЗ,  
информировать работодателя о  
потере целостности выданных  
СИЗ, загрязнении, их порче,  
выходе из строя (неисправности),  
утрате или пропаже



вернуть работодателю СИЗ по  
истечении нормативного срока  
эксплуатации или срока годности,  
а также в случае увольнения  
работника

вернуть работодателю утратившие  
до окончания нормативного срока  
эксплуатации или срока годности  
целостность или испорченные СИЗ



# ПЕРЕХОД К ЕДИНЫМ ТИПОВЫМ НОРМАМ ВЫДАЧИ СИЗ (ЕТН)

## Формирование Норм бесплатной выдачи СИЗ:

Выбираем базовый  
комплект СИЗ в  
соответствии с  
профессией  
(по приложению 1)

Дополняем комплект СИЗ  
по видам опасностей с  
учётом результатов  
СОУТ и ОПР  
(по приложению 2)

Выбираем комплект  
ДСИЗ и СС  
(по приложению 3)

Формируем нормы выдачи.  
Согласуем с профсоюзом,  
утверждаем руководителем

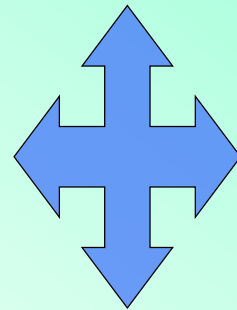


# Нормы бесплатной выдачи СИЗ некоторые особенности (п. 24 -31)

Должны обеспечивать равноценную или превосходящую, по сравнению с ЕТН, защиту работников от факторов, выявленных при СОУТ и ОПР

Должны содержать конкретную информацию о классе защиты, эксплуатационных уровнях защиты, особенностях конструкции, комплектности выдаваемых СИЗ

Работодатель вправе не учитывать СИЗ от опасностей, уровень риска по которым не приведёт к нанесению вреда здоровью работника ... вследствие реализации работодателем иных мероприятий по управлению рисками ...



Руководителям, специалистам, ИТР, бригадирам, мастерам, выдаются СИЗ, как и работникам, работу которых они контролируют ... Срок эксплуатации СИЗ не более их срока годности

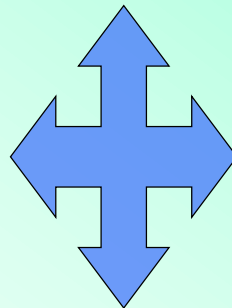
Работодатель в рамках проведения ОПР организует мониторинг и актуализацию Норм. В случае выявления, при проведении ОПР, не зафиксированных ранее опасностей, работодатель обязан актуализировать Нормы и обеспечить выдачу вновь включённых СИЗ

Выбор СИЗ, осуществляется работодателем при сопоставлении результатов СОУТ и ОПР с данными о защитных свойствах СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя и сертификатами или декларациями к СИЗ

# Нормы бесплатной выдачи СИЗ некоторые особенности

При увольнении работника, используемые им СИЗ, до истечения нормативных сроков и сроков годности, могут быть переданы в дежурные (за исключением – бельё, спецобувь, головные уборы, СИЗ рук)

Область применения, класс защиты и (или) эксплуатационные уровни СИЗ, должны по уровню защиты соответствовать уровням воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, установленных СОУТ и ОПР, характеру воздействия опасностей, а также выполняемой работе, продолжительности работы, индивидуальным особенностям пользователя, совместимости с другими используемыми СИЗ



Работникам, совмещающим профессии ... помимо выдаваемых им СИЗ по основной профессии, дополнительно выдаются и СИЗ, предусмотренные Нормами для совмещаемой профессии (совмещаемому виду работ) с внесением отметки о выданных СИЗ в личную карточку учета выдачи СИЗ ...

**Выдача утеплённых СИЗ от пониженных температур базовым комплектом не предусмотрена.**  
**ВНИМАНИЕ на оценку профессиональных рисков!!!**



**Утверждаю:  
Работодатель, дата, подпись**

### Нормы бесплатной выдачи СИЗ

№ п/п	Наименование профессии (должности)	ТИП СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)

Ответственное лицо

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

# **ВЫДАЧА ДЕЖУРНЫХ СИЗ (п. 32- 34)**

**Под дежурными понимаются СИЗ, закрепляемые за определенным рабочим местом и выдаваемые поочередно нескольким работникам только на время выполнения тех работ, для которых СИЗ предназначены**

**Выдача и сдача дежурных СИЗ по окончании нормативного срока эксплуатации фиксируется в карточке выдачи дежурных СИЗ (в электронном или бумажном виде)**

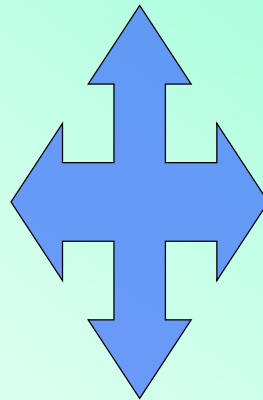




# Нормы дерматологических, сmyвающих СИЗ некоторые особенности (п. 35 -47)

Для обеспечения защиты от загрязнений, воздействия агрессивных рабочих материалов, веществ и сред работникам выдаются в соответствии с Нормами, разработанными на основании положений Единых типовых **норм**, регулирующих выдачу дерматологических СИЗ и сmyвающих средств, дерматологические СИЗ с подтвержденной эффективностью различных форм (кремы, эмульсии, гели, спреи) и видов действия.

В период распространения инфекций вирусной этиологии дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием) выдаются всем работникам



На работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, для использования в душевых или в помещениях для умывания работникам выдаются дерматологические СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от неустойчивых загрязнений и сmyвающие средства в виде твердого мыла или жидких моющих средств (жидкое туалетное мыло, гель для тела и волос и другие)

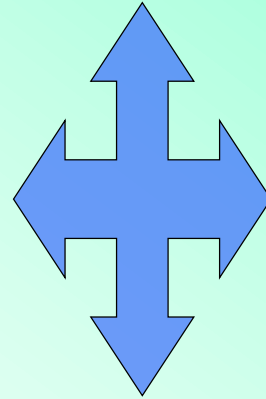
На работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику сmyвающие средства. В этом случае работодатель обеспечивает их постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях. Внесение отметки о выдаче на данных условиях указанных сmyвающих средств в личную карточку учета выдачи СИЗ не требуется.

Не допускается замена сmyвающих средств агрессивными для кожи средствами (органическими растворителями, абразивными веществами (песок, чистящие порошки), каустической содой и другими).

# Нормы дерматологических, смывающихся СИЗ некоторые особенности

Выдача работникам дерматологических СИЗ, расфасованных в упаковки емкостью 250 мл и более, осуществляется посредством применения дозирующих систем (дозаторов), которые размещаются в производственных или санитарно-бытовых помещениях

Выдача работникам дерматологических СИЗ осуществляется ежемесячно, кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске.  
Дерматологические СИЗ, оставшиеся неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении срока годности.



При работах, требующих применения дерматологических СИЗ защитного и очищающего типа для очищения от устойчивых и (или) особо устойчивых загрязнений, работникам выдаются, в комплексе с указанными средствами, дерматологические СИЗ регенерирующего (восстанавливающего) типа.

Выдача дерматологических СИЗ фиксируется в личной карточке учета выдачи СИЗ работнику с указанием информации о способе выдачи данного вида СИЗ - лично (индивидуально) или с использованием дозирующих систем. Данная информация отражается в личной карточке учета выдачи СИЗ с соответствующей отметкой в графе  
"Лично/дозатор"

# **хранение, стирка, сушка, ремонт выданных работникам СИЗ (п. 63 -70)**

**Работникам запрещается выносить по окончании рабочего дня СИЗ за пределы территории работодателя**

**На время стирки, работникам может выдаваться 2-ой комплект СИЗ. При этом срок носки увеличивается в 2 раза**

**При отсутствии возможности стирки СИЗ у работодателя, должен быть заключён соответствующий договор со специализированной организацией.**



# Эксплуатация СИЗ (п. 56 -62)

Исчисление нормативных сроков эксплуатации и нормативной выдачи СИЗ, выдаваемых один раз в месяц и чаще, происходит с учетом времени, фактически проведенного работником на рабочем месте, без учета отпусков (в том числе учебных)

Перечень СИЗ, подлежащих испытаниям и (или) проверке, разрабатывается и утверждается работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при его наличии)

В отдельных случаях, в соответствии с условиями работы, СИЗ остаются в нерабочее время у работников.

Перечень СИЗ, которые остаются у работников в нерабочее время, с указанием профессий (должностей) работников утверждается локальным нормативным актом работодателя. Ответственность за сохранность СИЗ несет работник, за которым закреплены данные СИЗ.

# **ЛНА работодателя по Правилам обеспечения СИЗ**

- **Нормы бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам организации;**
  - **Порядок обеспечения работников СИЗ;**
- **Решение о применении с 01.09.2023 года до 31.12.2024 года ЕТН или Типовых норм;**
- **Установление периода года, при наступлении которого работникам выдаются СИЗ, предназначенные для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных или повышенных температур, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры;**
- **Информация для подбора СИЗ работникам подрядных организаций, учитывающая специфику производственной деятельности работодателя, на территории которого проводятся работы;**
  - **Перечень СИЗ, подлежащих испытаниям и (или) проверке;**
- **Перечень СИЗ, которые остаются у работников в нерабочее время, с указанием профессий (должностей) работников;**
  - **Метод идентификации работника и автоматического заполнения данных о выданных СИЗ в электронной карточке учета выдачи СИЗ (при выдаче СИЗ в вендинговых аппаратах);**

# **ЛНА работодателя по Правилам обеспечения СИЗ**

## **Порядок обеспечения СИЗ должен включать в себя:**

- **порядок выявления потребности работников в СИЗ, планирование потребности и подбор СИЗ,**
  - **предупредительно-плановый характер закупки (аренды, аутсорсинга) СИЗ,**
  - **распределение обязанностей и ответственности руководителей структурных подразделений по организации и обеспечению функционирования процесса обеспечения работников СИЗ,**
- **порядок выдачи, эксплуатации (использования), входного контроля, хранения, ухода (обслуживания), вывода из эксплуатации и утилизации СИЗ,**
  - **порядок информирования работников по вопросам обеспечения СИЗ,**
- **контроль за обеспеченностью работников СИЗ и их применением, а также анализ результатов контроля.**

## **Выдача СИЗ работникам сторонних организаций**

Работники сторонних организаций, выполняющие работы по договору подряда в производственных цехах и участках принимающей стороны (заказчика), где имеются вредные и (или) опасные производственные факторы, а также при выполнении работ в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, должны быть обеспечены СИЗ за счет средств работодателя сторонней организации в соответствии с Нормами работодателя сторонней организации.

Выдаваемые СИЗ должны учитывать специфику производственной деятельности работодателя, на территории которого проводятся работы.

Информацию для подбора СИЗ по запросу предоставляет работодатель, на территории которого проводятся работы.